

2.2.3 Voorbeelden van Overeenkomsten familieraad – Raad van Bestuur

- **Samenwerkingsovereenkomst tussen de familieraad en de zorgaanbieder: de GGZ Oost Brabant**

Het werkgebied van de GGZ Oost Brabant beslaat de regio Oost-Brabant en Noord-Limburg. Door het combineren van inhoudelijke expertise en regionale verankering scheidt GGZ Oost Brabant een goede basis voor herstel van of met een psychische of psychiatrische aandoening.

www.ggzoostbrabant.nl

- **Samenwerkingsovereenkomst Mondriaan en de familieraden**

Mondriaan is een instelling voor geestelijke gezondheidszorg in Limburg met meer dan 50 locaties. Mondriaan heeft speciale programma's voor kinderen, jeugdigen, volwassenen en ouderen met psychische of psychiatrische klachten en voor mensen met verslavingsproblematiek. Daarnaast biedt Mondriaan ook forensische psychiatrie.

www.mondriaan.eu



Samenwerkingsovereenkomst

tussen de familieraad en de zorgaanbieder: de GGZ Oost Brabant

Inleiding

In psychiatrische instellingen zijn de laatste jaren steeds meer familieraden ingesteld. Als gevolg van zorginhoudelijke ontwikkelingen en organisatorische veranderingen worden familieleden steeds meer betrokken bij de zorgverlening.

Anders dan de cliëntenraad en de ondernemingsraad heeft de familieraad geen wettelijke status. In de gezondheidszorg in het algemeen en in de geestelijke gezondheidszorg in het bijzonder zijn de wettelijke mogelijkheden van cliënten voor medezeggenschap en invloed op de zorg aanzienlijk versterkt.

In dit verband valt dan te denken aan de Wet medezeggenschap cliënten zorginstellingen (WMCZ), de Wet op de geneeskundige behandelingsovereenkomst (WGBO), de Wet bijzondere opnemingen in psychiatrische ziekenhuizen (Wet BOPZ), de Wet op het mentorschap, de Wet klachtrecht en de Kwaliteitswet zorginstellingen.

De mogelijkheden van familieleden en naastbetrokkenen – ten dele ook in bovengenoemde wetgeving verankerd – om geïnformeerd te worden over en invloed te hebben op voor hen essentiële punten die met de zorg te maken hebben, zullen eveneens vergroot moeten worden.

Zolang de familieraden nog geen wettelijke basis kennen, wordt hun ‘bestaansrecht’ ontleend aan onder andere samenwerkingsovereenkomsten en huishoudelijke reglementen.

Tot slot

In de samenwerkingsovereenkomst tussen de zorgaanbieder (GGZ Oost Brabant) en de familieraad worden onder andere de onderlinge verhouding, bevoegdheden en de wederzijdse verplichtingen omschreven.

Boekel, 15 september 2008

Samenwerkingsovereenkomst

Partijen:

De zorgaanbieder: De Stichting Geestelijke Gezondheidszorg Oost Brabant (GGZ Oost Brabant), gevestigd Kluisstraat 2 te Boekel, ten deze vertegenwoordigd door de heren J.A. Steeneveld, psychiater, voorzitter Raad van Bestuur, en drs. F. Penninx, lid Raad van Bestuur

en

de familierraad van de GGZ Oost Brabant, gevestigd te Veghel, ten deze vertegenwoordigd door de heer A. Verberne, voorzitter.

zijn met elkaar het volgende overeengekomen.

Artikel 1 **Begripsomschrijvingen**

In deze overeenkomst wordt verstaan onder:

- | | | |
|-----|--------------------------------------|--|
| 1.1 | Zorgaanbieder
(instelling) | De Stichting Geestelijke Gezondheidszorg Oost Brabant te Rosmalen (Raad van Bestuur). |
| 1.2 | Familierraad | Behartiger van belangen van familie, vertegenwoordigers en naastbetrokkenen van de cliënt en adviesorgaan van de Raad van Bestuur. |
| 1.3 | Familierraad/naastbetrokkene | Naastbetrokkene is de persoon die een langdurige relatie met de cliënt onderhoudt en op grond daarvan door de cliënt kan worden aangemerkt als zijn/haar vertegenwoordiger. |
| 1.4 | Vertegenwoordiger | De persoon die hetzij op wettelijke basis hetzij door de cliënt gemachtigd, optreedt namens de cliënt en als zodanig door de zorgaanbieder is erkend en niet door enig dienstverband binnen de instelling werkzaam is. |
| 1.5 | Cliënt | De persoon die een behandelrelatie heeft met de GGZ Oost Brabant. |
| 1.6 | Geestelijke gezondheidszorg | Biedt behandeling, zorg en begeleiding aan mensen met psychische problemen en stoornissen. Zij draagt bij aan de verbetering van de geestelijke gezondheid en kwaliteit van leven van de cliënt. Een andere taak van de GGZ is het voorkómen van psychische problemen. De GGZ streeft naar het bevorderen en herstellen van de geestelijke gezondheid en/of het draaglijk maken en houden van duurzame psychische problemen. |

Artikel 2

Doelstelling van de familieraad

- 2.1 De familieraad stelt zich ten doel om binnen het kader van de doelstelling van de instelling, de belangen van familie, vertegenwoordigers en naastbetrokkenen van de cliënten te behartigen. De familieraad treedt alleen op als niet-individuele behartiger van de familiebelangen.
- 2.2 De familieraad bevordert het optimaliseren van de betrokkenheid van familie, vertegenwoordigers en naastbetrokkenen vanuit het principe dat ook betrokkenheid van de familie, vertegenwoordigers en naastbetrokkenen structureel onderdeel uitmaakt van de hulpverlening aan ggz-cliënten.

Artikel 3

De positie van de familieraad en de verhouding tussen de familieraad en cliëntenraad

- 3.1 De familieraad is een adviesorgaan van de Raad van Bestuur van de GGZ Oost Brabant.
- 3.2 De familieraad kent in tegenstelling tot de cliëntenraad geen wettelijke basis.
- 3.3 De wettelijke rechten van de cliëntenraad op grond van de WMCZ zijn niet overdraagbaar aan de familieraad.
- 3.4 Ten minste tweemaal per jaar vindt er overleg plaats tussen de familieraad en de cliëntenraad en ten minste eenmaal per jaar vindt er overleg plaats tussen de familieraad en de ondernemingsraad. De wijze waarop dit overleg plaatsvindt, wordt door de raden zelf bepaald.

Artikel 4

Samenstelling van de familieraad

- 4.1 De familieraad bestaat uit minimaal vijf leden en maximaal vijftien leden.
- 4.2 De familieraad bestaat uit familieleden, vertegenwoordigers en naastbetrokkenen. Vertegenwoordigers van ex-cliënten kunnen nog maximaal één jaar lid blijven van de familieraad.
- 4.3 De leden van de familieraad kunnen geen lid zijn van de cliëntenraad en van de cliëntencommissies.
Ook personen die werkzaam zijn bij de GGZ Oost Brabant kunnen geen lid van de familieraad zijn.
- 4.4 De leden van de familieraad kennen een zittingsperiode van vier jaar. Na vier jaar kunnen de leden nog eenmaal aansluitend herkiesbaar worden gesteld.
- 4.5 De leden van de familieraad treden af volgens een op te stellen rooster.
Een lid van de familieraad, dat een tussentijds raadslid vervangt, komt in het rooster van aftreden in de plaats van laatstgenoemde.

- 4.6 Het raadslidmaatschap eindigt:
- door opzegging door het raadslid;
 - bij het einde van de zittingsperiode;
 - door overlijden;
 - door schorsing en ontslag, zoals bedoeld in artikel 11 van het huishoudelijk reglement.

Artikel 5

Het adviesrecht van de familieraad

- 5.1 De Raad van Bestuur stelt de familieraad in de gelegenheid advies uit te brengen over:
- a. een wijziging van de doelstelling of de grondslag van de instelling;
 - b. fusie of andere vormen van samengaan met andere organisaties;
 - c. de gehele of een gedeeltelijke opheffing van de instelling, verhuizing of ingrijpende verbouwing;
 - d. een belangrijke wijziging in de organisatie;
 - e. een belangrijke inkrimping, uitbreiding of andere wijziging van de werkzaamheden;
 - f. het algemene kwaliteitsbeleid van de aan de cliënten te verlenen zorg;
 - g. de vaststelling of wijziging van een regeling inzake de behandeling van klachten van cliënten;
 - h. het algemeen beleid met betrekking tot de veiligheid, gezondheid en geestelijke verzorging van cliënten en de recreatie- en ontspanningsactiviteiten voor cliënten;
 - i. de invoering, aanpassing en wijziging van huisregels.
- 5.2 Bij een aanvraag om advies verstrekt de zorgaanbieder een overzicht van:
- de beweegredenen die aan het voorgenomen besluit ten grondslag liggen;
 - de maatregelen die naar aanleiding van het voorgenomen besluit moeten worden getroffen.
- 5.3 De familieraad brengt binnen zes weken na ontvangst van de adviesaanvraag advies uit. Wanneer de familieraad binnen zes weken geen advies uitbrengt, dan wordt de raad geacht geen gebruik van zijn bevoegdheid te maken.
- 5.4 De zorgaanbieder stelt de familieraad in kennis van haar beslissing op het door de familieraad uitgebrachte advies.
- 5.5 Wanneer de beslissing van de zorgaanbieder afwijkt van het advies van de familieraad, zal de zorgaanbieder de beweegredenen die hieraan ten grondslag liggen, schriftelijk kenbaar maken aan de familieraad.
- 5.6 De familieraad is bevoegd de zorgaanbieder ook ongevraagd advies te geven over de in artikel 5.1 sub a t/m sub i genoemde en andere onderwerpen die voor familie en naastbetrokkenen van cliënten van belang zijn.
- 5.7 Het adviesrecht van de familieraad is niet gebaseerd op enig wettelijk artikel.

Artikel 6

Verplichtingen van de zorgaanbieder

Verstrekken van inlichtingen en gegevens algemeen:

- 6.1 De zorgaanbieder verstrekt de familieraad tijdig en desgevraagd schriftelijk alle inlichtingen en gegevens die deze voor de vervulling van zijn taak redelijkerwijs nodig heeft.
- 6.2 De zorgaanbieder verstrekt de familieraad tenminste eenmaal per jaar algemene gegevens omtrent het beleid dat het afgelopen jaar is gevoerd en in het komende jaar zal worden gevoerd.
- 6.3 De zorgaanbieder stelt jaarlijks de volgende stukken aan de familieraad beschikbaar:
 1. Begroting
 2. Het jaardocument Maatschappelijke Verantwoording, inclusief de jaarrekening over de algemene gang van zaken binnen de instelling.
- 6.4 De zorgaanbieder heeft ten minste tweemaal per jaar een onderhoud met de familieraad.

Verstrekken van informatie van hulpverleners aan familieleden, vertegenwoordigers en naastbetrokkenen :

- 6.5 De zorgaanbieder bevordert een actieve en stimulerende houding van hulpverleners naar familieleden, vertegenwoordigers en naastbetrokkenen met betrekking tot de informatieverstrekking, contact en overleg.
Hierbij gelden de volgende uitgangspunten:
 - Bij het verstrekken van informatie aan familieleden, vertegenwoordigers en naastbetrokkenen dient rekening te worden gehouden met wettelijke bepalingen. Dit houdt in dat in sommige gevallen er een wettelijke verplichting bestaat om informatie aan de familieleden, vertegenwoordigers en naastbetrokkenen te verstrekken (Wet BOPZ), terwijl er daarnaast gevallen zijn waarvoor toestemming van de cliënt uitdrukkelijk is vereist.
 - Het verstrekken van informatie aan familieleden, vertegenwoordigers en naastbetrokkenen, is een onderdeel van de werkzaamheden van hulpverleners, mits niet in tegenspraak met andere belangen van de cliënt of wettelijke regelingen en mits niet in tegenspraak met de principes van goed hulpverlenerschap.
 - Familieleden, vertegenwoordigers en naastbetrokkenen van cliënten hebben recht op goede schriftelijke en mondelinge informatie, mits niet in tegenspraak met andere belangen van de cliënt of wettelijke regelingen en mits niet in tegenspraak met de principes van goed hulpverlenerschap.
Voor zover het informatie betreft die niet zonder toestemming van de cliënt mag worden gegeven, kan de informatie pas worden verstrekt nadat toestemming is verkregen (WGBO).
- 6.6 **Wettelijke regelingen met betrekking tot familie en naastbetrokkenen.**
Overzicht van wetsartikelen die betrekking hebben op het contact of overleg met familieleden, vertegenwoordigers en naastbetrokkenen: zie **Bijlage 1** bij deze samenwerkingsovereenkomst tussen de familieraad en de zorgaanbieder, de GGZ Oost Brabant.
Deze bijlage 1 maakt onderdeel uit van deze samenwerkingsovereenkomst.

Artikel 7

Verplichtingen familieraad

- 7.1 De familieraad regelt schriftelijk zijn werkzaamheden in een huishoudelijk reglement. De inhoud van het huishoudelijk reglement mag niet strijdig zijn met de wet of deze samenwerkingsovereenkomst.
- 7.2 De familieraad verstrekt het huishoudelijk reglement ter kennisname aan de zorgaanbieder.
- 7.3 De familieraad stelt jaarlijks een verslag op over de werkzaamheden en de wijze waarop deze werkzaamheden zijn uitgevoerd. De familieraad stelt jaarlijks een werkplan op.
- 7.4 De familieraad stelt jaarlijks een begroting op, die ter vaststelling aan de zorgaanbieder wordt voorgelegd. De begroting geeft een raming van de kosten die de familieraad gedurende het daarop volgende jaar verwacht te maken.
- 7.5 De familieraad legt jaarlijks, drie maanden na afloop van het jaar, aan de zorgaanbieder verantwoording af in een financieel jaarverslag over de besteding van het door de instelling beschikbaar gestelde budget. Het toezicht op de financiën geschiedt door de bedrijfseenheid Financiën en Beheer van de instelling.

Artikel 8

Faciliteiten familieraad

- 8.1 De familieraad heeft recht op professionele en administratieve ondersteuning, vergaderfaciliteiten en een budget.
- 8.2 Vergoeding van verblijfkosten zal als regel niet plaatsvinden, tenzij die kosten voortvloeien uit een in overleg met of op verzoek van de zorgaanbieder bijgewoonde bijeenkomst en de gemaakte kosten daarvoor noodzakelijk waren en niet door een andere instantie worden vergoed. Voor de hoogte van de vergoedingen gelden de binnen de instelling geldende normen.
- 8.3 De familieraad wordt jaarlijks een budget toegekend ter bestrijding van de door de familieraad te maken kosten.

Artikel 9

Geheimhouding

- 9.1 De leden van de familieraad zijn, ten opzichte van derden, verplicht tot geheimhouding van alle informatie die zij in hun hoedanigheid van lid van de familieraad vernemen en waarvan zij het vertrouwelijke karakter kennen dan wel redelijkerwijs kunnen vermoeden. De plicht tot geheimhouding geldt ook na beëindiging van het lidmaatschap van de familieraad.

Artikel 10

Vaststelling inwerkingtreding

- 10.1 De overeenkomst is vastgesteld bij besluit van 15 september 2008.
- 10.2 Deze overeenkomst treedt in werking met ingang van 26 november 2008 voor de duur van twee jaar.

Artikel 11

Slotbepaling/evaluatie

- 11.1 Na twee jaar zal de overeenkomst worden geëvalueerd en, indien nodig, worden bijgesteld.
- 11.2 Bij de evaluatie worden onder andere de volgende vragen beantwoord:
- Hoe is er binnen de organisatie met de familieraad omgegaan?
 - Is de samenwerking met de zorgaanbieder, cliëntenraad en familievertouwenspersoon naar wens verlopen?
 - Hoe heeft de familieraad de geboden ondersteuning ervaren?
 - Is er een besluit genomen over een werkbaar organisatiemodel (centraal/decentraal of gecombineerd)?
 - Hoe heeft 'invloed uitoefenen op de geboden zorg vanuit het familieperspectief' gestalte gekregen?
 - Welke verbeterpunten zijn er te benoemen?

Aldus overeengekomen te Boekel op 26 november 2008.

De zorgaanbieder:
Stichting Geestelijke Gezondheidszorg
Oost Brabant,

De Familieraad,

J.A. Steeneveld, psychiater,
voorzitter Raad van Bestuur

A. Verberne,
voorzitter

Bijlage: 1

Geraadpleegde literatuur

1. Projectplan *Familieraad GGZ Oost Brabant - betrokkenheid helpt* – C. Valenkamp, bureau zorgontwikkeling, februari 2007, bladzijden 5, 6 en 7.
2. Familieraad GGZ Nijmegen, uitgangspunten en huishoudelijk reglement november 2003.
3. Reglement familieraad GGZ Midden-Brabant Tilburg, 7 december 1999.
4. Reglement cliëntenraad GGZ Oost Brabant, vastgesteld bij besluit van 17 maart 1999.
5. Modelregeling GGZ-instelling/familie en naastbetrokkenen tussen Vereniging Ypsilon, Landelijke Stichting ouders van druggebruikers, Stichting Labyrint/In perspectief en GGZ Nederland, Utrecht, januari 1998, hoofdstukken 4 en 5.
6. *Samenwerken voor minder dwang*, een onderzoek naar de bijdrage van familie- en systeemleden aan het verminderen van dwangtoepassing. Maandblad Geestelijke Volksgezondheid jaargang 62, nummer 9 (2007) pagina's 734-743.
7. Cliëntenrechten, vastgelegd in een aantal wettelijke regelingen:
 - Wet bijzondere opnemingen in psychiatrische ziekenhuizen (Wet Bopz)
 - Wet geneeskundige behandelovereenkomst (WGBO)
 - Wet klachtrecht cliënten zorgsector/Wet klachtrecht
 - Wet mentorschap
 - Kwaliteitswet zorginstellingen

Rosmalen 2008

Mondriaan



Samenwerkingsovereenkomst Mondriaan en de familieraden

Ondergetekende:

1. De Stichting Mondriaan, vertegenwoordigd door dhr. W. Zillen, directeur divisie Integrale Zorg Parkstad en dhr. G. de Booi, directeur divisie Integrale Zorg Maastricht

en

2. De familieraden, vertegenwoordigd door mw. K. van den Berg en dhr. W. van der Linden

Nemen in overweging dat:

- Reeds geruime tijd familieraden actief zijn binnen Mondriaan.
- Het systeem rond de patiënt/cliënt van groot belang is in de behandeling en de begeleiding van de patiënt/cliënt en recentelijk in de notitie 'Participatie familie en andere naastbetrokkenen'¹ de triade van samenwerking tussen cliënt, familie en hulpverlening in het beleid van Mondriaan wordt verankerd.
- Binnen Mondriaan in alle divisies als uitgangspunt van het participatiebeleid is geformuleerd dat het betrekken van familie op operationeel niveau een structurele plaats krijgt in het behandel- en begeleidingsbeleid.
- De familieraden de belangen van de familie¹ op beleidsmatig niveau behartigen.
- De familieraden voorsnog zijn gepositioneerd binnen de divisies Integrale Zorg Maastricht (IZM) en Integrale Zorg Parkstad (IZP).
- Partijen de wens hebben uitgesproken in een overeenkomst de samenwerking nader te specificeren.

¹Waar deze overeenkomst spreekt van familie of familieleden, worden daaronder tevens verstaan de wettelijke vertegenwoordigers en anderen – in nauwe relatie tot de zorg – naastbetrokkenen van de patiënt.

Komen overeen dat Mondriaan de hieronder omschreven doelstellingen van de Familieraden erkent en waar mogelijk zal ondersteunen.

1. Doelstellingen

De familieraden stellen zich ten doel:

1.1

Het behartigen van de algemene belangen van familieleden en andere naastbetrokkenen die een directe relatie hebben met de zorg voor de patiënt/cliënt.

De belangen worden geacht verband te houden met de zorg en de behandeling door respectievelijk de divisie IZM en IZP ten aanzien van de patiënt/cliënt en omvatten in het bijzonder het woon, leef- en behandelklimaat en alles wat daarmee samenhangt.

1.2

Het stimuleren van de betrokkenheid van de familie bij de zorg en de behandeling binnen respectievelijk de divisie IZM en IZP en de familie te motiveren wanneer de patiënt/cliënt niet met hen in gezinsverband samenwoont, deze regelmatig te bezoeken en te ondersteunen.

1.3

Het kritisch volgen van het beleid van respectievelijk de divisie IZM en IZP - met name waar dit het collectieve belang van familieleden raakt - het signaleren van knelpunten in dat beleid en het doen van aanbevelingen voor het oplossen van knelpunten.

1.4

Een bijdrage te leveren in/en toe te zien op de uitvoering van het beleid zoals dat beschreven is in de notitie 'Participatie familie en andere naastbetrokkenen' binnen Mondriaan en meer in het bijzonder de divisies IZM en IZP.

1.5

Een goede verstandhouding tussen patiënten/cliënten, familie en medewerkers te bevorderen.

1.6

Zorg te dragen voor een goede samenwerking met de cliëntenraad van de divisie IZM en IZP en de centrale cliëntenraad.

2. Positie van de familieraad

2.1

De familieraden zijn een belangenvereniging van familieleden van patiënten van respectievelijk de divisie IZM en IZP, deel uitmakend van Mondriaan.

2.2

De familieraden hebben het recht gevraagd en ongevraagd adviezen uit te brengen aan de directeur van respectievelijk de divisie IZM en IZP met betrekking tot aangelegenheden de divisie betreffend.

2.3

De directeurs van respectievelijk de divisies IZM en IZP doen aan de familieraden tijdig relevante (beleid)notities, protocollen, activiteitenplannen en jaarverslagen toekomen, zodat de familieraden in staat zijn advies uit te brengen.

2.4

Elke familieraad heeft minimaal 4 maal per jaar een overleg met de directeur van de betreffende divisie.

2.5

Eenmaal per jaar wordt de Raad van Bestuur bij dit overleg uitgenodigd.

3. Samenstelling van de familieraden

3.1

De familieraden worden gevormd uit familieleden van patiënten/cliënten van respectievelijk de divisie IZM en IZP.

3.2

Aspirant-leden kunnen door patiënten/cliënten, familieleden van patiënten/cliënten of medewerkers van respectievelijk de divisie IZM en IZP worden voorgedragen aan de familieraden.

4. Vergaderingen

4.1

De familieraden vergaderen tenminste 1 maal per maand.

5. Faciliteiten en ondersteuning van familie en familieraden door Mondriaan

5.1

De divisies IZM en IZP stellen aan de familieraden ter beschikking vergaderruimte en archiefberging ten behoeve van de vergaderingen van de familieraden als wel overige faciliteiten die binnen Mondriaan ter beschikking zijn om uitvoering te kunnen geven aan de doelstellingen en de jaaractiviteitenplannen.

5.2

De divisies IZM en IZP stellen algemene alsmede secretariële ondersteuning beschikbaar, ten behoeve van ondersteuning bij activiteiten, notuleren van de vergaderingen, verzenden (incl. frankeren) van vergaderstukken, uitnodigingen en informatie naar de leden van de familieraden.

5.3

De familieraden stellen jaarlijks een activiteitenplan op, alsmede een daarop gebaseerde begroting. Het activiteitenplan en de begroting wordt besproken met en geaccordeerd door de betreffende directeur IZ.

5.4

De divisies IZM en IZP stellen een jaarlijks overeen te komen bedrag beschikbaar voor de familieraden op basis van de begroting. Tevens wordt op basis van de geplande activiteiten vastgesteld hoeveel uren ondersteuning nodig zijn.

De familieraden geven hunnerzijds aan het einde van het financiële jaar aan respectievelijk de divisies IZM en IZP een volledig overzicht van alle kosten en bestedingen van de familieraden.

5.5

Mondriaan stelt middelen ter ondersteuning en informatie van familie en familieraden beschikbaar zoals omschreven in het 'Beleidsstuk familieparticipatie'. (Informatiecentrum, psycho-educatiecursussen enz.)

6. Contact met externen

6.1

De familieraden maken deel uit van SLKF (Stichting Landelijke Koepel Familieraden).

6.2

De familieraden onderhouden contacten met en kunnen deelnemen aan familieorganisaties die actief zijn in de sfeer van de geestelijke gezondheidszorg en abonneren zich op hun nieuwsuitgaven.

7. Duur van de overeenkomst

7.1

De overeenkomst wordt aangegaan voor de duur van 1 jaar.

7.2

Voor het einde van de overeenkomst vindt een evaluatie van de overeenkomst plaats, waarbij betrokken zijn de familieraden, de directeuren van respectievelijk de divisies IZM en IZP en de Raad van Bestuur van Mondriaan.

7.3

Na eventuele bijstelling van de overeenkomst zal de overeenkomst worden verlengd telkens voor de duur van 1 jaar.

7.4

Indien de evaluatie redenen geeft de overeenkomst niet te verlengen eindigt deze van rechtswege.

7.5

Indien geen evaluatie plaatsvindt zal de overeenkomst na afloop van de looptijd stilzwijgend worden voortgezet voor de duur van 1 jaar.

Aldus overeengekomen te Maastricht d.d. 16 juli 2009

Namens de familieraad IZP:

Namens Mondriaan:

.....

.....

mw. K. van den Berg,
voorzitter

dhr. W. Zillen,
directeur Divisie IZP

Namens de familieraad IZM:

Namens Mondriaan:

.....

.....

dhr. W. van der Linden,
voorzitter

dhr. G. de Booij,
directeur Divisie IZM