



Regeling onkostenvergoeding Landelijk Platform GGz

d.d. 23 november 2007

Algemeen

Uitgangspunten

Uitgangspunten voor het reglement van vergoedingen zijn de volgende:

- financiële aspecten mogen voor lidorganisaties geen belemmering zijn tot deelname aan activiteiten van het Platform;
- voor alle deelnemers (betaalde krachten of vrijwilligers) geldt in principe dezelfde regeling;
- vergoedingen passen in de fiscale bepalingen voor vrijwilligerswerk;
- de regeling past binnen de budgettaire kaders van het Platform en de onderscheiden projecten;
- de regeling is eenvoudig uitvoerbaar;
- de regeling verdraagt zich met de regeling van de lidorganisaties.

Vrijwilligerscontract

In principe worden vrijwilligersvergoedingen alleen betaald aan vrijwilligers waar een contract mee is afgesloten door de lidorganisatie. Het Platform kan hier een model voor aanleveren.

Mogelijke vergoedingen

De volgende categorieën kosten komen voor vergoeding in aanmerking:

- algemene kosten;
- reiskosten;
- vacatiegelden (voor zover vooraf overeengekomen);
- vergoeding deelname projecten (uurbasis).

Algemene kosten

Zo veel mogelijk worden de kosten gemaakt vanuit de werkplek bij de lidorganisatie.

Voor vrijwilligers die thuis incidenteel extra taken hebben uitgevoerd voor het Platform (o.a. notuleren, organiseren en/of coördineren van een activiteit, het schrijven van een notitie) kan een onkostenvergoeding worden ingediend voor bijvoorbeeld:

- Telefoon
- Papier
- Computer, printer
- Overige kantoorartikelen.

Te declareren zijn alleen de onkosten die rechtstreeks voor het Platform gemaakt zijn. Hierbij geldt een maximum van € 10,00 per maand per persoon.

Reiskosten

De vergoeding van reiskosten is ten hoogste gelijk aan het tarief van het openbaar vervoer tweede klasse dan wel aan taxikosten voor personen die niet in staat zijn met het openbaar vervoer te reizen. Vergoeding van taxikosten in algemene zin vindt slechts plaats op incidentele basis, als geen openbaar vervoer aanwezig of beschikbaar is.

Alleen indien aantoonbaar van een eigen gemotoriseerd vervoermiddel gebruik moet worden gemaakt, vindt de vergoeding plaats op basis van een vergoeding per gereden kilometer. Deze vergoeding is gelijk aan het maximum van het wettelijke forfait. In deze vergoeding zijn parkeergelden inbegrepen.

Vacatiegeld

Het Platform keert geen vergoedingen uit voor deelname aan de werkgroepen en het bijwonen van de Algemene Ledenvergadering.

De vergoeding van het Platform aan lidorganisaties die het Platform extern vertegenwoordigen bestaat uit een vergoeding van de reiskosten en een vergoeding van andere in redelijkheid gemaakte kosten, tot een maximum van € 10,- per gebeurtenis tot een maximum van € 50,- per maand.

Voor deelname aan projecten kunnen lidorganisaties maandelijks de standaard uurvergoeding declareren (zoals vooraf afgesproken en opgenomen in de projectbegroting).

Vergoeding bestuursleden

De vergoeding van het Landelijk Platform GGz bestaat voor bestuursleden van het Platform uit een vast bedrag van € 1500,- per jaar. Tevens ontvangen bestuursleden een vergoeding van de reiskosten ten behoeve van het bijwonen van bijeenkomsten van organen en werkvormen van het Platform, het extern vertegenwoordigen van het Platform en het voeren van overleg met medewerkers van het bureau.

De vergoedingen aan de voorzitter van het Landelijk Platform GGz vinden plaats op basis van de overeenkomst met de voorzitter.

Deze regeling is vastgesteld en kan worden gewijzigd door het bestuur van het Landelijk Platform GGz. De regeling treedt met terugwerkende kracht in werking op 1 januari 2007.